

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Первичной профсоюзной организации работников**  
**Института экономики и управления Федерального государственного**  
**автономного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»**  
**на 2021 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный за исполнение
<i><b>Общие мероприятия</b></i>			
1.	Проведение заседаний профкома работников	В течение года, один раз в месяц, в 1-ю неделю месяца	Председатель профкома Дятел В.Н., секретарь профкома Ефремова А.А.
2.	Проведение заседаний президиума профкома	В течение года, один раз в месяц, в 3-ю неделю месяца	Председатель профкома Дятел В.Н., секретарь профкома Ефремова А.А.
3.	Участие в работе профкома КФУ	В течение года	Председатель профкома Дятел В.Н.
4.	Участие в работе семинаров, конференций проводимых вышестоящими органами	В течение года	Председатель профкома Дятел В.Н., заместитель председателя профкома Побирченко В.В.
5.	Участие в работе Ученого совета, директората	В течение года	Председатель профкома Дятел В.Н.
6.	Оказание практической помощи работникам в подразделениях института	В течение года	Заместитель председателя профкома Побирченко В.В., председатели комиссий, члены профкома
7.	Ведение базы данных учета членов профсоюза и профактива	В течение года	Председатель профкома Дятел В.Н.
8.	Оформление членских билетов и учетных карточек для работников, членов профсоюза КФУ	В течение года	Секретарь профкома Ефремова А.А.
9.	Участие в работе семинаров, конференций проводимых вышестоящими органами	В течение года	Председатель профкома Дятел В.Н., заместитель председателя профкома Побирченко В.В.,
10.	Оказание практической помощи работникам в подразделениях института	В течение года	Заместитель председателя профкома Побирченко В.В., председатели комиссий, члены профкома
<i><b>Правовое обеспечение</b></i>			
11.	Контроль за исполнением законов	В течение года	Председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный за исполнение
<b><i>Общие мероприятия</i></b>			
12.	Предоставление правовой помощи работникам	По мере необходимости	Председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
<b><i>Вопросы оплаты труда</i></b>			
13.	Организация общественного контроля в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», за выплатой заработной платы на условиях и в размерах, определенных действующим законодательством, осуществление проверки выполнения Коллективного договора по вопросам оплаты труда	В течение года	Председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
14.	Участие в решении социально-экономических вопросов, определении и утверждении перечня и порядка представления работникам социальных льгот	В течение года	председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
15.	Контроль за выполнением администрацией института законодательства о труде, соблюдение режима работы, выходных дней, отпусков. Проверка законности увольнения сотрудников	В течение года	председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
<b><i>Основные мероприятия по охране труда и здоровья, общественный контроль</i></b>			
16.	Организация общественного контроля за безопасными условиями труда в институте. Внесение предложений по их улучшению, широкому внедрению и развитию средств и методов охраны труда	В течение года	председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
17.	Контроль за проводимой оценкой рабочих мест	В течение года	председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.
18.	Помощь в организации и проведении медицинских осмотров сотрудников университета в соответствии с условиями Коллективного договора.	В течение года	председатель комиссии по правовым вопросам, трудовым спорам и оплате труда – Ворошило В.В.

<b>Организационное и информационное обеспечение деятельности профсоюзных органов</b>			
19.	Обновление информации стенда профкома	В течение года	Комиссия по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
20.	Обновление информации и контроль за наполняемостью сайта профкома	В течение года	Комиссия по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
21.	Информационное сопровождение поздравлений членов профсоюза с государственными, религиозными и профессиональными праздниками	В течение года	Председатель комиссии по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
<b>Основные культурно-просветительские мероприятия</b>			
22.	Участие в мероприятиях, проводимых Рескомом профсоюза работников науки и образования РК	В течение года	председатель профкома Дятел В.Н.
23.	Организация поездок выходного дня	В течение года	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
24.	Организация встреч с актёрами театров и концертных залов г. Симферополя.	В течение года	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
25.	Организация досуга сотрудников и членов их семей	В течение года	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
26.	Мероприятия, посвященные празднованию 75-летия Дня Победы в Великой Отечественной войне	май	председатель комиссии по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
27.	Проведение Новогодних мероприятий для сотрудников и членов их семей	20-30 декабря	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
<b>Социальная работа, оздоровление и отдых сотрудников</b>			
28.	Организация летнего оздоровления сотрудников и их детей	В течение года	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
29.	Проверка графиков отпусков сотрудников	март-апрель	председатель профкома Дятел В.Н.
30.	Подведение итогов по летнему оздоровлению	ноябрь	председатель комиссии по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.

<i>Мероприятия по работе с ветеранами и пенсионерами</i>			
31.	Работа с ветеранами труда	В течение года	председатель комиссии по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
32.	Организация мероприятий по празднованию Дня защитника Отечества	13-23 февраля	председатель комиссии по работе с ветеранами труда, войны и пенсионерами и связям с общественностью – Кравченко В.Е.
33.	Подготовка приказа о ветеранах труда КФУ	апрель-май	Секретарь профкома Ефремова А.А.
34.	Организация и обеспечение спортивных команд для участия в соревнованиях, спартакиадах	В течение года	председатель комиссии по организационно-спортивной работе – Волошин А.И.
35.	Организация новогодних мероприятий по поздравлению сотрудников, обучающихся и их детей	декабрь-январь	председатель комиссий по организационно-массовым мероприятиям, оздоровлению и отдыху сотрудников – Остапенко И.Н.
36.	Осуществление контроля за решениями, принимаемыми профкомом	В течение года	председатель профкома Дятел В.Н.
37.	Размещение решений заседаний профкома работников на сайте профсоюзной организации сотрудников ИЭУ	В течение года	секретарь профкома Ефремова А.А.